

LEYENDA:  
A.- PRESENCIAL  
B.- SEMIPRESENCIAL  
C.- COMPLEMENTACIÓN ACADÉMICA  
D.- PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO PARA LA TITULACIÓN  
E.- DIPLOMADOS DE POSGRADO  
F.- SEGUNDA ESPECIALIDAD  
G.- MAESTRÍAS  
H.- DOCTORADO

Nº	NOMBRE DEL TRÁMITE	VÍA DE RECEPCIÓN DE LA SOLICITUD	DOCUMENTOS/REQUISITOS	PREGRADO				POSGRADO					Plazos (días hábiles)	
				COSTOS EN SOLES				COSTOS EN SOLES						
				A	B	C	D	E	F	G	H	I		
1	MATRÍCULA POR ASIGNATURA	Matrícula por asignatura por curso desaprobado (lleva paquete completo)	CAU/ DISAR / Dirección de Escuela Profesional - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Ficha de matrícula por asignatura (TR-F-012) - Pago por derecho a trámite	80				80					01 día
2		Matrícula por asignatura por diferencia curricular	CAU/ DISAR - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Ficha de matrícula por asignatura (TR-F-012) - Pago por derecho a trámite										01 día
3		Matrícula por asignatura por traslado externo	CAU/ DISAR / Dirección de la Facultad - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Ficha de matrícula por asignatura - Pago por derecho a trámite										01 día
4		Matrícula por asignatura por nivelación	CAU/ DISAR - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Ficha de Matrícula por asignatura - Pago por derecho a trámite										01 día
5		Matrícula por asignatura por recuperación	CAU/ DISAR / Dirección de la Facultad - Presencial/Virtual	- Confirmación de la apertura del curso por parte de la Escuela - Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Validación de la inscripción - Pago por derecho a trámite										01 día
6		Matrícula por asignatura en Posgrado	Personal de EPG - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Ficha de matrícula por asignatura (TR-F-012) - Pago por derecho a trámite										01 día
7	MATRÍCULA POR RÉGIMEN DE TUTORÍA	Matrícula por régimen de tutoría en Pregrado	CAU/ DISAR / Dirección de la Facultad - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Ficha de matrícula por tutoría (TR-F-019) - Validación de la Dirección de la Facultad - Pago por derecho a trámite	80									01 día
8		Matrícula por régimen de tutoría en Posgrado	Personal de EPG - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Ficha de matrícula por tutoría (TR-F-019) - Validación de la EPG - Pago por derecho a trámite.					80					01 día
9		Retiro de asignatura por régimen de tutoría (pregrado o posgrado)	CAU/ DISAR/ Personal de EPG - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Validación de la Dirección de la Facultad/ EPG										01 día
10	RESERVA DE MATRÍCULA	Reserva de matrícula en Pregrado	CAU/ DISAR - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Validación del Personal de la Biblioteca - Validación de la Dirección de la Facultad										01 día
11		Reserva de matrícula en Posgrado	CAU/ DISAR - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002), - Validación del Personal de la Biblioteca - Validación del Personal de la EPG										01 día
12		Regularización para Reserva de matrícula (Se cobra cuando la fecha es mayor a 3 años)	CAU/ DISAR - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Pago por derecho de trámite	110					110				01 día
13		Postergación de matrícula	CAU/ DISAR - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Validación del Consejo Universitario - Validación de la Dirección de la Facultad										01 día
14	ACTUALIZACIÓN DE MATRÍCULA	Actualización de matrícula en Pregrado	CAU/ DISAR - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Pago por derecho a trámite - Respuesta del estudio de la situación académica	150									05 días
15		Actualización de matrícula en Posgrado	CAU/ DISAR - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Pago por derecho a trámite - Respuesta del estudio de la situación académica						150				05 días
16		Actualización del derecho de matrícula	CAU/ DISAR - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Pago por derecho a trámite - Validación de la Dirección de la Escuela correspondiente										05 días
17	ANULACIÓN DE MATRÍCULA		Decanato/ Dirección de EPG/ CAU - Presencial/Virtual	- Informe al Tribunal de Honor, Consejo de Facultad o Dirección de la EPG - Resolución final emitida por los órganos mencionados										30 días
18	RETIRO DE ASIGNATURA. RETIRO DE SEMESTRE Y RETIRO DE LA UNIVERSIDAD	Retiro de asignatura	CAU/ DISAR - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Validación de la Dirección de la Facultad/ EPG										01 día
19		Retiro de semestre	CAU/ DISAR - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Validación de la Dirección de la Facultad/ EPG										01 día
20		Retiro de Universidad	CAU/ DISAR - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Validación del personal de Biblioteca - Validación de la Dirección de la Facultad/ EPG										30 días
21		Estudio de adecuación de planes de estudio	CAU/ DIAD - Presencial/ Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Pago por derecho a trámite - Resultados del estudio Nota: Para traslado externo: Syllabus de asignaturas generales sellados por la Facultad de procedencia (costo por asignatura) y Record Académico.	60					60				07 días



46	ASISTENCIAS Y JUSTIFICACIONES	Exoneración de asistencia a clases de idiomas	CAU/ Dirección de Estudios Generales - Presencial/ Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Constancia de estudio de Inglés - Validación de la Dirección de Estudios Generales																-----		
47		Postergación o adelanto de exámenes y/o trabajos	CAU/ Dirección de la Facultad - Presencial/ Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002), - Ficha de Justificación - Validación de la Dirección de la Facultad	70										160						-----	
48		Examen de idioma extranjero	CAU/ Secretaría de la EPG- Presencial/ Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Pago por derecho a trámite													380	440				-----
49	BECAS Y BENEFICIOS PARA PREGRADO	Solicitud de Beca económica - Pregrado	CAU - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Breve sustentación de su situación. - Tres últimas boletas de remuneraciones o recibos por honorarios (si es dependiente, la documentación anexada se refiere a los padres o tutores) o Declaración jurada de ingresos y egresos, recibos de servicios del último mes (agua, luz, teléfono, cable, internet). <i>En caso que el estudiante fuera casado</i> : partida de matrimonio o certificado de convivencia; <i>en caso que el estudiante tuviera hijos</i> : presentar el DNI de cada uno, <i>en caso de tener empresas</i> : presentar la última declaración jurada anual de impuesto a la renta, otros sustentos que evidencien los escasos recursos.																	-----	
50		Solicitud de Beca por deportista destacado - Pregrado	CAU - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Carta del Instituto Peruano de Deporte (IPD)																		-----
51		Solicitud de Constancia de Categoría de pensión de enseñanza - Pregrado	CAU - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002)																		-----
52		Solicitud de beneficios	CAU - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Requisitos de acuerdo al tipo de beneficio que se solicita																		-----
53		Solicitud de becas por orfandad	CAU - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Breve sustentación de su situación - Copia simple del DNI - Copia de partida de defunción del padre, madre, tutor o persona encargada de solventar sus estudios - Declaración jurada del cónyuge supérstite, tutor o apoderado de que carece de recursos para continuar con sus estudios																		-----
54	INVESTIGACIÓN - PREGRADO	Aprobación del Proyecto de trabajo de investigación (1era vez)	CAU/ Secretaría del Centro de Investigación - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Validación por parte del Centro de Investigación - Declaración jurada de cumplimientos éticos según los documentos requeridos para el tipo de investigación (ININ-F-004)																	15 días	
55		Aprobación del Proyecto de trabajo de investigación (2da vez)	CAU/ Secretaría del Centro de Investigación - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Validación por parte del Centro de Investigación - Declaración jurada de cumplimientos éticos según los documentos requeridos para el tipo de investigación (ININ-F-004)																		15 días
56		Dictamen del trabajo de investigación (1era vez)	CAU/ Secretaría del Centro de Investigación - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Pago por derecho a trámite - Validación por parte del Centro de Investigación - Declaración jurada de cumplimientos éticos según los documentos requeridos para el tipo de investigación (ININ-F-004) - Informe del Asesor de Tesis	525																	15 días
57		Dictamen del trabajo de investigación (2da vez)	CAU/ Secretaría del Centro de Investigación - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Pago por derecho a trámite - Validación por parte del Centro de Investigación - Declaración jurada de cumplimientos éticos según los documentos requeridos para el tipo de investigación (ININ-F-004) - Informe del Asesor de Tesis	357																	15 días
58		Aprobación del Proyecto de Tesis (1era vez)	CAU/ Secretaría del Centro de Investigación - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Declaración jurada de cumplimientos éticos según los documentos requeridos para el tipo de investigación (ININ-F-004) - Pago por derecho a trámite - Validación por parte del Centro de Investigación	360																	15 días
59		Aprobación del Proyecto de Tesis (2da vez)	CAU/ Secretaría del Centro de Investigación - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Declaración jurada de cumplimientos éticos según los documentos requeridos para el tipo de investigación (ININ-F-004) - Pago por derecho a trámite - Validación por parte del Centro de Investigación	265																	15 días
60		Dictamen de Tesis - Informe Final (1era vez)	CAU/ Secretaría del Centro de Investigación - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Declaración jurada de cumplimientos éticos según los documentos requeridos para el tipo de investigación (ININ-F-004) - Declaración Jurada de Originalidad de la tesis (ININ-F-002) - Informe del Asesor de Tesis - Pago por derecho a trámite - Validación por parte del Centro de Investigación	1680																	15 días
61		Dictamen de Tesis - Informe Final (2da vez)	CAU/ Secretaría del Centro de Investigación - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Declaración jurada de cumplimientos éticos según los documentos requeridos para el tipo de investigación (ININ-F-004) - Declaración Jurada de Originalidad de la tesis (ININ-F-002) - Informe del Asesor de Tesis - Pago por derecho a trámite - Validación por parte del Centro de Investigación	735																	15 días
63		Asesoría de Trabajo de investigación - Título (45minutos)	CAU/ Secretaría del Centro de Investigación - Presencial/Virtual	- Correo electrónico por parte del interesado al Centro de Investigación solicitando las asesorías correspondientes - Validación por parte del Centro de Investigación - Pago por derecho a trámite	80						80											07 días
64		Asesoría (10 sesiones)	CAU/ Secretaría del Centro de Investigación - Presencial/Virtual	- Correo electrónico por parte del interesado al Centro de Investigación solicitando las asesorías correspondientes - Validación por parte del Centro de Investigación - Pago por derecho a trámite	600						600											07 días
65	Expedito para sustentar	CAU/ Secretaría del Centro de Investigación - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Informe de Conformidad - Grado de Bachiller (Revisión interna) - Validación por parte del Centro de Investigación																		07 días	
65	Sustentación de tesis	CAU/ Secretaría del Centro de Investigación - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Expedito para sustentar - Pago por derecho a trámite	1680																	15 días	
66	INVESTIGACIÓN - POSGRADO	Dictamen de proyecto de tesis (1era vez)	CAU/ Secretaría del Centro de Investigación - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Pago por derecho a trámite - Declaración jurada de cumplimientos éticos según los documentos requeridos para el tipo de investigación. (ININ-F-004)												740	840				15 días	
67		Dictamen de proyecto de tesis (2da vez)	CAU/ Secretaría del Centro de Investigación - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Pago por derecho a trámite - Declaración jurada de cumplimientos éticos según los documentos requeridos para el tipo de investigación. (ININ-F-004)												400	485				15 días	
68		Dictamen de tesis (1era vez)	CAU/ Secretaría del Centro de Investigación - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Pago por derecho a trámite - Declaración jurada de cumplimientos éticos según los documentos requeridos para el tipo de investigación. (ININ-F-004) -Declaración Jurada de Originalidad de la tesis (ININ-F-002)												1680	1995				15 días	
69		Dictamen de tesis (2da vez)	CAU/ Secretaría del Centro de Investigación - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Pago por derecho a trámite - Declaración jurada de cumplimientos éticos según los documentos requeridos para el tipo de investigación. (ININ-F-004) -Declaración Jurada de Originalidad de la tesis (ININ-F-002)												840	995				15 días	
70	Actualización de Proyecto de investigación o tesis	CAU/ Secretaría del Centro de Investigación - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Pago por derecho a trámite - Adjuntar la última versión de la tesis												350	400					7 días	
70	Asesor de tesis	CAU/ Secretaría del Centro de Investigación - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Validación por parte del Centro de Investigación																		7 días	
70	Expedito para sustentar	CAU/ Secretaría del Centro de Investigación - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Validación por parte del Centro de Investigación																		7 días	
70	Sustentación de tesis (1era vez)	CAU/ Secretaría del Centro de Investigación - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Pago por derecho a trámite													2100	2520				15 días	

71	Sustentación de tesis (2da vez)	Investigación - Presencial/Virtual	- Expediente para sustentar							1050	1260		
72	Asesoría por sesión: Tesis, Trabajo académico o Investigación (45 minutos)	CAU/ Secretaría del Centro de Investigación - Presencial/Virtual	- Formato Único de Trámite Virtual - FUT Virtual (TR-F-002) - Pago por derecho a trámite							170	200		

**Nota.-**

El Formulario Único de Trámite virtual (FUT) - (TR - F - 002) no tiene costo.

DISAR es la Dirección de Servicios académicos - administrativos de la Umch, que centraliza todas las solicitudes de trámite y registro de la Universidad.

Las Escuelas Profesionales gestionan: recuperación de asignaturas presencial o examen, recuperación de asignatura de internado y postergación o adelanto de exámenes y/o trabajos.